

รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

สถานีตำรวจภูธรบ้านแหลม ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของราชการ	สถานีตำรวจภูธรบ้านแหลมได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุ คงเหลือที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังนี้ ๑. ตรวจสอบการเบิก การจ่าย รวมถึงยอดคงคลัง ของครุภัณฑ์ อาวุธ ศาสตราวุธ และยุทธภัณฑ์ ภายในห้องคลังอาวุธ ๒. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์อาวุธปืน สำหรับข้าราชการ ตำรวจ ที่เบิกไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการ สูญหาย หรือนำไปใช้ ในทางทุจริต และรายงานผลการ ตรวจสอบ ๓. ตรวจสอบการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ยานพาหนะที่เบิกไปใช้ในการ ปฏิบัติ หน้าที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดการสูญหาย หรือนำไปใช้ ในทางทุจริต และรายงานผล การตรวจสอบ ๔. ตรวจสอบ กำกับ ดูแล การเบิกจ่ายพัสดุ สิ่งของหลวง และ ตรวจสอบพัสดุ คงคลัง	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม															
การจัดการของบริจาค	สถานีตำรวจภูธรบ้านแหลมได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่าย และการนำของบริจาคไปใช้ โดยให้รายงานผลเป็นประจำทุกเดือน	- ไม่มีการรับ การจ่าย ของบริจาค แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สถานีตำรวจภูธรบ้านแหลม...จังหวัดเพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ...พ.ศ....๒๕๖๕.....เดือน.....พฤษภาคม.....๒๕๖๕ <table><tr><th rowspan="2">เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (จริง)</th><th colspan="3">การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด</th></tr><tr><th>อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล</th><th colspan="2">ไม่อนุญาต</th></tr><tr><td></td><td>ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน</td><td>ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน</td><td></td></tr><tr><td>๐</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td></tr></table> ลงชื่อ พ.ต.ต.หญิง  (พนิดา กำนัด) สว.สร.สภ.บ้านแหลม ผู้รายงาน ลงชื่อ พ.ต.อ.  (วายุภักษ์ วงศ์ศักดิ์รินทร์) ผกก.สภ.บ้านแหลม ผู้รับรองรายงาน	เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (จริง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด			อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต			ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน		๐	-	-	-
เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (จริง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด																
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต															
	ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน															
๐	-	-	-														

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง	สถานีตำรวจภูธรบ้านแหลมได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การจัดเก็บของกลาง โดยตรวจสอบของกลาง ได้แก่ เงิน ทรัพย์สินของมีค่า และของกลางในคดีอาญาทุกประเภท ซึ่งได้เก็บรักษาไว้ในตู้เซฟภายในห้องเก็บ รักษาทรัพย์สินของกลาง และที่เก็บรักษาของกลางมีกุญแจถือค สมุดบันทึก พร้อมทั้งตรวจสอบ ความถูกต้องในการจัดเก็บ การจัดทำบัญชีคุมของกลางทุกรายการ	